

**УТВЕРЖДЕН**  
Решением Общего собрания учредителей НП  
Протокол № 1 от «19» февраля 2006 г.

с изменениями и дополнениями  
**УТВЕРЖДЕН**  
Решением Общего собрания членов  
Протокол № 85 от «21» апреля 2018 г.

# **У С Т А В**

**Ассоциации  
«Альянс Независимых Региональных Издателей (АНРИ)»**

**г. Москва  
2018**

## Статья 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Альянс Независимых Региональных Издателей (далее Ассоциация) как корпоративная некоммерческая организация является добровольным объединением граждан или граждан и юридических лиц и создано на основании решения Учредителей.

Ассоциация учреждена для содействия ее членам в достижении целей, указанных в настоящем Уставе, на основании которого Ассоциация действует, и осуществления деятельности, призванной объединить руководителей СМИ и представителей медиасообщества. Ассоциация не рассматривает извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

- 1.3. Ассоциация осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», действующим законодательством и настоящим Уставом, а также на территориях иностранных государств, в соответствии с их национальным законодательством.

- 1.3. Ассоциация учреждена без ограничения срока деятельности.

- 1.4. Наименование Ассоциации:

1.4.1. Полное наименование на русском языке: **Ассоциация «Альянс Независимых Региональных Издателей».**

1.4.2. Сокращенное наименование на русском языке: **Ассоциация «АНРИ».**

1.4.3. Полное наименование на английском языке: **Association “Alliance of independent regional publishers”.**

1.4.4. Сокращенное наименование на английском языке: **Association “ANRI”.**

- 1.5. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на место ее нахождения. В печати Ассоциации может содержаться ее наименование на английском языке.

Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации. Графическое изображение эмблем АНРИ содержится в п. 1.5.1. Изображение выполнено в цветовой гамме с использованием красного, черного и белого цветов.

- 1.5.1.



**АЛИАНС  
НЕЗАВИСИМЫХ  
РЕГИОНАЛЬНЫХ  
ИЗДАТЕЛЕЙ**

- 1.6. Ассоциация является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации с момента его государственной регистрации, имеет в собственном управлении обособленное имущество, имеет самостоятельный баланс, может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, совершать сделки и иные юридические акты как в России, так и за рубежом, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах, иметь расчетный и другие счета, в том числе валютные, в банковских учреждениях России и, в установленном порядке, за пределами ее территории.
- 1.7. Для достижения целей, определенных настоящим Уставом, Ассоциация вправе в соответствии с законодательством РФ заниматься предпринимательской и иной приносящей доход деятельностью, а также образовывать (или участвовать в них) хозяйственные общества, фонды, иные юридические лица, открывать филиалы и представительства на территории России и за рубежом. Филиалы и представительства Ассоциации в других странах создаются в соответствии с законодательством этих стран и настоящим Уставом.
- Для осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Ассоциация должна иметь достаточное имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного российским законодательством для обществ с ограниченной ответственностью.
- Филиалы и представительства не являются юридическими лицами и осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Руководители филиалов и представительств назначаются Правлением Ассоциации и действуют на основании доверенности.
- 1.8. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов и созданных ими юридических лиц.
- 1.9. Средства и доходы Ассоциации направляются на реализацию уставных целей и программ и не могут перераспределяться между ее членами.
- 1.10. Ассоциация свободна в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности, если это не противоречит действующему законодательству Российской Федерации.
- 1.11. Все вопросы деятельности Ассоциации, не рассмотренные в настоящем Уставе, регулируются действующим законодательством РФ.
- 1.12. Место нахождения Ассоциации (место нахождения единоличного исполнительного органа Ассоциации): г. Москва, пер. Печатников, 20, стр. 1.

## **Статья 2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- 2.1. Ассоциация осуществляет свою деятельность в следующих целях:
- защита интересов членов Ассоциации;
  - представление интересов членов Ассоциации в органах законодательной и исполнительной власти Российской Федерации с целью формирования правовой и нормативной среды, благоприятствующей развитию частного медиабизнеса;
  - совместные действия членов Ассоциации на региональных и национальных рынках с целью их продвижения;
  - развитие инструментов обеспечения рыночной прозрачности, кадрового и экономического потенциала членов Ассоциации для обеспечения устойчивого функционирования института региональных независимых медиа;

- сбор, анализ и распространение передового международного, российского опыта и технологий для ведения медиабизнеса;
  - разработка и внедрение технических, профессиональных и этических стандартов деятельности членов Ассоциации.
- 2.2. Для достижения уставных целей Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности:
- распространение технологических новаций для повышения эффективности деятельности членов Ассоциации и улучшения качества выпускаемой ими продукции;
  - разработка материалов и концепций для законодательных инициатив с целью улучшения деятельности региональной прессы Российской Федерации;
  - оказание правовой помощи и защиты издателям-членам Ассоциации;
  - проведение лекций, семинаров, школ и развитие других форм консалтинга для членов Ассоциации;
  - поиск и привлечение финансовых и иных материальных средств для реализации проектов Ассоциации и развития экономической независимости издателей-членов Ассоциации (получение займов, технической помощи, грантов);
  - организация информационного сервиса для региональных издателей-членов Ассоциации с целью лучшего доступа к информации в законодательной и отраслевой сферах;
  - организация конференций, «круглых столов» и других мероприятий издателей печатных СМИ для обмена опытом и выработки общей позиции;
  - организация стажировок специалистов – членов Ассоциации в России и за рубежом;
  - осуществление международных контактов Ассоциации и членов Ассоциации;
  - помощь в реализации продукции членов Ассоциации, создание альтернативных систем распространения печатной продукции;
  - организация совместной рекламной деятельности членов Ассоциации, размещение и распространение рекламы в региональных СМИ;
  - организация выставок, презентаций и других мероприятий с целью повышения престижа отечественных региональных СМИ;
  - учреждение и издание средств массовой информации, в том числе учреждение и издание коллективных СМИ членов Ассоциации;
  - издание бюллетеней, книг, брошюр о членах Ассоциации, создание видеоматериалов, теле- и радиопрограмм об отраслевых проблемах региональных издателей;
  - полиграфическая деятельность;
  - осуществление внешнеэкономической деятельности.

### **Статья 3. ПРАВА АССОЦИАЦИИ**

- 3.1. Ассоциация вправе:
- предоставлять финансовую, организационную, правовую и иную поддержку инициативам в области деятельности Ассоциации и членов Ассоциации;
  - обращаться в государственные и иные органы, организации и непосредственно к

должностным лицам с заявлениями, предложениями, жалобами, информировать их о нарушениях законодательства, касающегося деятельности Ассоциации и ее членов, а также о предпосылках таких нарушений;

- принимать участие в государственных, муниципальных, частных, международных социальных, гуманитарных программах и проектах, направленных на достижение уставных целей Ассоциации;
- вносить в государственные и иные органы предложения по совершенствованию деятельности региональных СМИ;
- оказывать членам Ассоциации юридическую, консалтинговую, корпоративную и иную помощь в осуществлении своей деятельности;
- привлекать для решения уставных задач добровольные вклады российских и (или) зарубежных юридических и физических лиц, принимать временную или безвозмездную финансовую и техническую помощь от юридических и физических лиц;
- по поручению членов Ассоциации представлять их интересы в органах государственной власти и управления, иных органах и организациях;
- учреждать награды, премии и стипендии Ассоциации;
- пользоваться кредитами российских и иностранных банков как в российской, так и в иностранной валютах, приобретать валюту на аукционах, валютных биржах, у юридических и физических лиц в порядке, установленном действующим законодательством;
- в соответствии с действующим законодательством с целью сохранения денежных средств от инфляции инвестировать их в ценные бумаги и иные ценности, помещать на депозиты в кредитных учреждениях;
- владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ей имуществом;
- от своего имени и за свой счет заключать договоры, совершать иные законные сделки и другие юридически значимые действия;
- самостоятельно направлять имеющиеся валютные и рублевые средства на закупку материалов, техники, оборудования, технологий и т.д., а также на оплату учебы, стажировки и командировок специалистов, оплату участия в научных, образовательных, рекламных, представительских и иных мероприятиях;
- создавать другие некоммерческие организации, а равно выступать их участником;
- создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за рубежом;
- осуществлять право землепользования, в том числе получать на правах застройщика, аренды или собственности земельные участки, осуществлять строительство объектов производственно-технического, социального, бытового назначения, а также – малых архитектурных форм;
- приобретать и отчуждать законным образом недвижимость;
- передавать, отчуждать, брать или сдавать в аренду принадлежащее Ассоциации и не запрещенное нормативными актами Российской Федерации к обороту движимое и недвижимое имущество и нематериальные активы;
- осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, ради которых она создана, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- реализовывать другие права в соответствии с действующим законодательством,

учредительными документами, решениями органов управления Ассоциации.

- 3.2. Лицензируемые виды деятельности осуществляются Ассоциацией на основании лицензий, полученных в установленном порядке
- 3.3. Ассоциация для достижения уставных целей, в общих интересах членов Ассоциации, в порядке, соответствующем требованиям действующего законодательства, обязана:
- расходовать вступительные и членские взносы только по прямому назначению;
  - осуществлять в приоритетном порядке выполнение поручений членов Ассоциации, если данные поручения соответствуют целям Ассоциации;
  - обеспечивать сохранение в тайне коммерческой и конфиденциальной информации о членах Ассоциации и ее партнерах, в том числе и после истечения сроков действия договоров, соглашений;
  - нести другие обязанности в соответствии с действующим законодательством, учредительными документами, решениями органов управления Ассоциации;
  - реализовывать другие права в соответствии с действующим законодательством, учредительными документами, решениями органов управления Ассоциации.

#### **Статья 4. ИСТОЧНИКИ ОБРАЗОВАНИЯ СРЕДСТВ И ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ**

- 4.1. Ассоциация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь в собственности или бессрочном пользовании земельные участки.
- 4.2. Источниками формирования средств и имущества Ассоциации, в денежной и иных формах, являются:
- вступительные взносы и членские (годовые и целевые) взносы членов Ассоциации;
  - целевое государственное бюджетное и внебюджетное финансирование программ и проектов Ассоциации;
  - целевые гранты и спонсорские пожертвования российских юридических и физических лиц;
  - добровольные денежные и имущественные взносы и пожертвования, как от членов Ассоциации, так и от третьих лиц;
  - дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
  - доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
  - банковские кредиты;
  - доходы от предпринимательской, издательской, образовательной, экспертной, консультационной, внешнеэкономической и иной деятельности Ассоциации и созданных Ассоциацией или с ее участием хозяйственных обществ;
  - выручка от реализации товаров, работ, услуг;
  - поступления от проведения благотворительных акций, аукционов и других мероприятий, проводимых Ассоциацией самостоятельно или совместно с другими организациями;
  - другие источники, не противоречащие действующему законодательству.

- 4.3. Ассоциация самостоятельно распоряжается своими средствами. Средства Ассоциации могут быть использованы исключительно на достижение ее целей, в том числе на формирование ее имущества, обеспечение деятельности, на оплату труда органов управления и работников Ассоциации, создание или участие в хозяйственных обществах, осуществляющих необходимую для Ассоциации деятельность, а также на другие уставные мероприятия.
- 4.4. Контроль за использованием имущества и средств Ассоциации осуществляется в порядке, установленном настоящим Уставом.
- 4.5. Имущество Ассоциации является также имуществом ее представительств и филиалов.
- 4.6. Члены Ассоциации уплачивают вступительные взносы в размере и в порядке, определенном Общим собранием членов.
- 4.7. Вновь вступающие члены оплачивают вступительный взнос в размере и порядке, установленных Положением о членстве, утверждаемом Общим собранием членов Ассоциации.
- 4.8. Каждый член Ассоциации обязан вносить ежегодные членские взносы в размере и порядке, установленных Положением о членстве, утверждаемом Общим собранием членов Ассоциации.
- 4.9. Оплата взносов может осуществляться деньгами, ценными бумагами, имуществом, другими имущественными и неимущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку. Стоимость вносимого имущества или прав оценивается по согласованию между членом Ассоциации и Правлением в рублях. Оценка неденежных взносов осуществляется Правлением Ассоциации (с привлечением при необходимости квалифицированных экспертов), исходя из средних рыночных цен, сложившихся в данном регионе, и степени заинтересованности Ассоциации в предлагаемом имуществе или правах. Члены Ассоциации утрачивают право распоряжения имуществом и правами, переданными в качестве взноса.
- Для юридических лиц, некоммерческих организаций вступительные взносы могут быть представлены услугами.
- 4.10. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма их внесения устанавливаются общим собранием членов Ассоциации.
- 4.11. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию, продукты интеллектуального и творческого труда, являющимися результатом деятельности Ассоциации.
- 4.12. Убытки, понесенные Ассоциацией в результате ее деятельности, покрываются в следующем порядке:
- а) в первую очередь за счет денежных средств Ассоциации (на основании решения Правления);
  - б) при недостаточности денежных средств – за счет остального имущества Ассоциации (на основании решения Общего собрания);
- 4.13. Бухгалтерский учет и отчетность Ассоциации производится в соответствии с действующим законодательством РФ.

## **Статья 5. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

- 5.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.
- 5.2. Членами Ассоциации могут быть дееспособные граждане и юридические лица.
- 5.2.1. Иностранцы граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть членами Ассоциации, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации или федеральными законами.
- 5.2.2. Не может быть участником Ассоциации:
- 1) иностранный гражданин или лицо без гражданства, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о нежелательности их пребывания (проживания) в Российской Федерации;
  - 2) лицо, включенное в перечень в соответствии с пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 7 августа 2001 года N 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) денежных средств, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
  - 3) организация, деятельность которой приостановлена в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года N 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
  - 4) лицо, в отношении которого вступившим в законную силу решением суда установлено, что в его действиях содержатся признаки экстремистской деятельности.
- 5.3. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права физического и юридического лица.
- 5.4. Изменение в составе членов (выход из состава членов Ассоциации, исключение из членов Ассоциации, прием в члены Ассоциации) Ассоциации не влечет обязанности по внесению соответствующих изменений в настоящий Устав, если иное решение не будет принято Общим собранием членов Ассоциации.
- 5.5. Членами Ассоциации могут быть физические и юридические лица, соответствующие требованиям категорий членства, устанавливаемых Положением о членстве, оплатившие вступительный взнос, признающие и выполняющие Устав Ассоциации, подчиняющиеся решениям ее избранных органов и принимающие участие в работе Ассоциации.
- 5.6. Отдельные требования к членам Ассоциации предусмотрены Положением о членстве.
- 5.7. Каждый член Ассоциации имеет право:
- избирать и быть избранными в органы управления Ассоциации;
  - вносить на рассмотрение руководящих органов Ассоциации предложения по вопросам деятельности Ассоциации;
  - пользоваться всей информационной базой Ассоциации;
  - получать содействие в юридической защите своих профессиональных интересов;
  - претендовать на первоочередность рассмотрения его заявок и материалов на включение в программу конференций и семинаров, в коллективные публикации и периодические издания, в работу творческих коллективов (без гарантии автоматического включения);
  - пользоваться дополнительными скидками и льготами в пользовании услугами Ассоциации и приобретении распространяемых Ассоциацией материалов и ресурсов;
  - участвовать в хозяйственной деятельности и управлении делами Ассоциации;
  - получать информацию о деятельности Ассоциации на основании запроса,

адресованного Исполнительному директору. Исполнительный директор обязан предоставить запрашиваемую информацию в недельный срок со дня получения названного запроса;

- вносить предложения по повестке дня на Общих собраниях членов Ассоциации;
- вносить в Правление Ассоциации предложения о внесении изменений в настоящий Устав и другие документы Ассоциации;
- принимать участие на льготных условиях в различных мероприятиях и программах, организуемых по инициативе или при содействии Ассоциации;
- принимать участие, в том числе на договорной основе, в выполнении работ, организуемых Ассоциацией в интересах достижения ее уставных целей;
- получать материальную помощь Ассоциации по решению Правления;
- пользоваться помощью Ассоциации в получении методических, юридических, деловых и иных консультаций, а также проведении экспертизы, получении заключений и рекомендаций;
- пользоваться помощью Ассоциации в организации и проведении семинаров, лекций, консультаций и других мероприятий по профессиональным вопросам;
- указывать о своем членстве в Ассоциации;
- пользоваться общероссийскими информационными ресурсами Ассоциации в сети Интернет;
- получать на льготных условиях и использовать в своей работе образовательные и информационные материалы Ассоциации;
- приобретать на льготных условиях создаваемые и распространяемые Ассоциацией издания;
- пользоваться льготами и скидками Ассоциации при участии в международных выставках, конференциях и съездах;
- по своему усмотрению выходить из Ассоциации.

5.8. Дополнительные права и льготы членов Ассоциации определяются Положением о членстве.

5.9. Члены Ассоциации добровольно принимают на себя обязанности:

- выполнять требования настоящего Устава;
- активно способствовать осуществлению и пропаганде целей и задач Ассоциации, принимать деятельное участие в реализации мероприятий и проектов, осуществляемых Ассоциацией;
- своевременно уплачивать членские взносы, установленные Положением о членстве;
- выполнять решения Общего собрания и поручения выборных органов Ассоциации;
- воздерживаться от действий, которые могут нанести ущерб или причинить вред Ассоциации и ее членам;
- добросовестно осуществлять свою деятельность вне Ассоциации;
- заблаговременно извещать Ассоциацию об изменении места нахождения, а также контактной информации;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- нести другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, договорами и учредительными документами Ассоциации.

- 5.10. Невыполнение членом Ассоциации принятых на себя обязательств по уплате членских взносов в течение шести месяцев является основанием для приостановления его членства в Ассоциации и рассмотрения вопроса о его исключении из членов Ассоциации. Невыполнение членом Ассоциации принятых на себя обязательств, предусмотренных настоящим Уставом, а также локальными актами Ассоциации, в течение шести месяцев является основанием для рассмотрения вопроса о его членстве в Ассоциации в соответствии с п. 5.13 настоящего Устава.
- 5.11. Прием в члены Ассоциации производится Правлением Ассоциации в порядке, установленном Положением о членстве. Обязательным условием членства в Ассоциации является уплата вступительного взноса.
- 5.12. Процедурные вопросы членства, не указанные в настоящем Уставе, размеры, периодичность и порядок уплаты членских взносов, а также дополнительные льготы устанавливаются Положением о членстве. Положение о членстве утверждается Общим собранием членов Ассоциации и может пересматриваться не чаще двух раз в течение календарного года. Положение о членстве не может противоречить положениям настоящего Устава.
- 5.13. Учредители Ассоциации являются членами Ассоциации с момента учреждения (государственной регистрации создания).
- 5.14. Выход из Ассоциации осуществляется уведомительным порядком, с направлением соответствующего уведомления Исполнительному директору Ассоциации. Выход из членов Ассоциации производится в порядке, установленном Положением о членстве.
- 5.15. Выбывающий член Ассоциации обязан погасить свои долги и исполнить принятые обязательства перед Ассоциацией.
- 5.16. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Правления в следующих случаях:
- нарушения Устава Ассоциации;
  - неуплаты в срок членских взносов, если член Ассоциации не заявил о задержке по уплате указанных взносов, и Ассоциация не приняла решение об отсрочке платежа;
  - осуществления деятельности, нарушающей действующее законодательство, либо дискредитирующей цели Ассоциации;
  - нанесения вреда собственности Ассоциации, а равно причинение Ассоциации любых других убытков или ущерба.
- 5.17. Порядок исключения члена Ассоциации устанавливается Положением о членстве.

## **Статья 6. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ**

- 6.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации. Основная функция Общего собрания членов Ассоциации – обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она создана.
- 6.2. К компетенции Общего собрания членов относятся решение следующих вопросов:
- а) утверждение и изменение Устава Ассоциации;
  - б) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
  - в) определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;

- г) образование органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий;
- д) определение численного состава и выборы Правления, Ревизионной комиссии, подтверждение полномочий исполнительного органа;
- е) реорганизация и ликвидация Ассоциации;
- ж) утверждение годовых планов деятельности, отчетов и бухгалтерских балансов Ассоциации;
- з) принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- и) принятие локальных актов (положение о членстве, об общем собрании, о ревизионной комиссии, о единоличном исполнительном органе, о правлении, о совете и т.д.);
- к) принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- л) избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора корпорации;
- м) определение размера, способа и порядка уплаты членских взносов;
- н) иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством.

Вопросы, перечисленные в подпунктах «а» - «м», относятся к исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть переданы им для решения другим органам Ассоциации.

- 6.3. Общее собрание членов является правомочным в случае присутствия на заседании более половины членов Ассоциации. Каждый член Ассоциации имеет один решающий голос на Общем Собрании членов.
- 6.4. На Общем собрании допускается как тайное, так и открытое голосование. Решение об этом принимается самим Собранием.
- 6.5. Решение Общего собрания может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания. Такое голосование проводится путем обмена документами посредством интернет-связи, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Заочное голосование может проводиться в письменной форме, гарантирующей аутентичность выраженного мнения и личности участника. Член Ассоциации, голосующий заочно, имеет право одного решающего голоса.

Порядок проведения заочного голосования следующий: до начала голосования всем членам Ассоциации рассылается информация о предлагаемой повестке дня, необходимая информация и материалы; члены Ассоциации могут вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов; в случае изменения повестки об этом сообщается членам Ассоциации; члены Ассоциации уведомляются о сроке окончания процедуры голосования.

Решения по итогам заочного голосования оформляются протоколом, который доводится до сведения всех членов Ассоциации в течение 5 дней со дня проведения собрания, посредством электронных средств связи. По требованию любого члена Ассоциации ему предоставляется копия протокола на бумажном носителе, заверенная подписью Исполнительного директора и печатью Ассоциации.

В протоколе о результатах заочного голосования указывается:

- а) дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании высшего органа управления некоммерческой организацией;
- б) сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- в) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- г) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- д) сведения о лицах, подписавших протокол.

- 6.6. Решения Общего собрания членов принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

Решения Общего собрания оформляются протоколом, который доводится до сведения всех членов Ассоциации в течение 5 дней со дня проведения собрания, посредством электронных средств связи. По требованию любого члена Ассоциации ему предоставляется копия протокола на бумажном носителе, заверенная подписью Исполнительного директора и печатью Ассоциации.

- 6.7. Общее Собрание членов проводится не реже одного раза в год. Общие собрания членов Ассоциации могут быть годовыми (очередными) и внеочередными. Все члены Ассоциации извещаются Исполнительным директором о дате, месте и повестке Собрания не позднее, чем за 30 дней до даты проведения Собрания.

Годовое очередное Общее собрание проводится 1 раз в год не позднее, чем за месяц до начала следующего календарного года. Годовое Общее собрание утверждает отчет о выполнении годового плана деятельности организации, отчет о выполнении финансового плана, бухгалтерский баланс, подтверждает полномочия Исполнительного директора, принимает план деятельности и финансовый план на будущий год.

- 6.8. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации созывается Исполнительным директором:

- по требованию не менее одной трети действительных членов Ассоциации, предъявленному в форме подписного листа либо в виде голосования с использованием электронных средств связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых сообщений и личности участников;
- по требованию более половины состава Правления, оформленному соответствующим решением Правления.

Повестка внеочередного общего Собрания предоставляется инициаторами такого Собрания к всеобщему ознакомлению не позднее одной недели с момента принятия решения о проведении внеочередного Собрания.

Порядок созыва и проведения общего собрания членов Ассоциации устанавливается Положением «Об общем собрании», утверждаемом Общим собранием членов Ассоциации.

- 6.9. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации является Правление Ассоциации, подотчетное Общему собранию членов Ассоциации.

Правление состоит из нечетного числа членов, избираемых на общем Собрании Ассоциации прямым открытым или тайным голосованием, сроком на 1 год.

Правление избирается из числа действительных членов Ассоциации на Общих собраниях, на основе самовыдвижения кандидатов либо выдвижением кандидатов другими членами Ассоциации. Избранными считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов.

В случае если за указанный срок кто-то из членов Правления выбыл из его состава, дополнительное избрание в состав Правления производится на Общем собрании, со

сроком полномочий вновь избранных членов Правления до очередных перевыборов Правления. Общее собрание членов Ассоциации ежегодно проводит перевыборы двух членов Правления.

6.10. Правление Ассоциации:

- а) осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации, вырабатывает и принимает положения и другие акты, регулирующие деятельность Ассоциации, за исключением актов, принятие которых отнесено к компетенции общего собрания членов Ассоциации;
- б) производит прием новых членов Ассоциации и исключение из членов Ассоциации;
- в) устанавливает виды, размеры и направления использования средств и имущества Ассоциации;
- д) утверждает целевые программы Ассоциации;
- е) утверждает порядок и размеры финансирования текущей деятельности Ассоциации;
- ж) заслушивает представляемые Исполнительным директором полугодовые отчеты, балансы Ассоциации;
- з) корректирует и утверждает годовые и текущие планы работы;
- и) контролирует выполнение уставных целей Ассоциации;
- к) принимает решения об открытии новых региональных представительств и филиалов Ассоциации и утверждает их руководителей;
- л) принимает решение об участии в других организациях;
- м) решает другие текущие вопросы, не относящиеся к компетенции Общего собрания, установленной настоящим Уставом.

Вопросы, перечисленные в подпунктах а) - д), ж), л) настоящего пункта являются исключительной компетенцией Правления Ассоциации.

6.11. Правление Ассоциации созывается не реже одного раза в квартал. Заседание Правления считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 его членов. Решения принимаются простым большинством голосов членов Правления, за исключением вопросов исключительной компетенции, решение по которым принимается квалифицированным большинством в две трети голосов. Заседание Правления и голосование может проводиться как очным, так и заочным способом, в том числе посредством электронной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых сообщений, а также личности участника. На заседании Правления допускается только открытое голосование.

6.12. Работой Правления руководит Президент, который осуществляет общее стратегическое руководство на период между созывами Общего собрания и заседаниями Правления, наряду с Исполнительным директором представляет Ассоциацию в других организациях, руководит работой Правления. Президент избирается Правлением из своего состава простым большинством голосов на срок в два года. Президент председательствует на Общем собрании и на заседаниях Правления. Президент осуществляют от имени организации представительские функции, привлекает в организацию новых членов, распространяет информацию о ее деятельности, способствует поиску дополнительных ресурсов для Ассоциации. Порядок деятельности и осуществления функций Правлением и Президентом, а также процедурные вопросы деятельности Правления и Президента устанавливаются Положением «О Правлении и Президенте Ассоциации».

Срок нахождения на посту Президента Правления для одного и того же члена Ассоциации ограничивается двумя сроками подряд.

6.13. Для ведения текущей работы по управлению делами Ассоциации общее Собрание образует исполнительный орган. Исполнительным органом Ассоциации является Исполнительный директор. Кандидатура Исполнительного директора предлагается Правлением. На должность Исполнительного директора не может быть избран член Ассоциации. Исполнительный директор избирается Общим собранием сроком на 3 года.

Досрочное прекращение полномочий Исполнительного директора производится Общим собранием членов Ассоциации по предложению Правления либо одной трети членов Ассоциации.

Общее собрание членов Ассоциации ежегодно подтверждает полномочия Исполнительного директора. В случае если Общее собрание членов Ассоциации не подтвердило полномочия Исполнительного директора, а также в случае, если не состоялось заседание Общего собрания членов Ассоциации, Исполнительный директор продолжает исполнять свои обязанности до следующего подтверждения полномочий Общим собранием членов.

В случае если до проведения Общего собрания членов Ассоциации, Исполнительный директор прекратит исполнять свои обязанности, то Правление Ассоциации назначает исполняющего обязанности Исполнительного директора на срок до принятия Общим собранием членов Ассоциации решения о назначении исполнительного органа.

6.14. Объем полномочий Исполнительного директора устанавливается Правлением и «Положением о единоличном исполнительном органе», утверждаемом Общим собранием членов Ассоциации. Если ограничений в объеме полномочий не установлено, Исполнительный директор реализует свои права в полном объеме.

6.15. К компетенции Исполнительного директора относится решение всех вопросов, которые не составляют компетенцию других органов управления Ассоциацией, определенных действующим законодательством и учредительными документами Ассоциации. Исполнительный директор действует без доверенности от имени Ассоциации, на основании настоящего Устава, в том числе:

- присутствует на заседаниях Правления;
- совершает сделки, распоряжается имуществом Ассоциации и является распорядителем кредитов;
- открывает все виды счетов в банках;
- издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения работниками Ассоциации;
- утверждает штатное расписание, положения об оплате труда, должностные инструкции и другие положения, регламентирующие условия труда работников Ассоциации;
- принимает на работу и увольняет работников Ассоциации, применяет к ним меры поощрения и взыскания;
- обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, отвечает за исполнение необходимых мер по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Ассоциации;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации, решений Правления и несет ответственность за деятельность Ассоциации перед Общим Собранием членов Ассоциации и Правлением;
- организует учет и отчетность Ассоциации, несет ответственность за ее достоверность;

- представляет на утверждение соответствующего органа управления годовой отчет и баланс Ассоциации;
- выполняет другие функции, порученные ему Общим Собранием или Правлением;
- совершает в пределах своих полномочий любые другие действия, необходимые для достижения целей Ассоциации.

## **Статья 7. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ**

- 7.1. Ассоциация вправе иметь в собственности обособленное имущество.
- 7.2. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации.
- 7.3. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.
- 7.4. В интересах осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Ассоциация должна иметь на постоянной основе достаточное имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного российским законодательством для обществ с ограниченной ответственностью.
- 7.5. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

## **Статья 8. ИСТОЧНИКИ ОБРАЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ И НАПРАВЛЕНИЯ ЕГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**

- 8.1. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:
- регулярные и единовременные поступления членов Ассоциации;
  - добровольные взносы и пожертвования;
  - выручка от реализации товаров, работ и услуг;
  - дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
  - доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
  - другие, не запрещенные законом, поступления.
- 8.2. Имущество Ассоциации используется в интересах реализации целей, ради которых она создана.

## **Статья 9. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ**

- 9.1. Права и обязанности работников Ассоциации определяются положениями и штатным расписанием, утверждаемыми Исполнительным директором, а также должностными инструкциями, утверждаемыми Исполнительным директором, действующим законодательством, заключенными в соответствии с ним договорами, а также иными нормативными документами.
- 9.2. Формы, системы, размер оплаты труда работников Ассоциации, а также другие виды их доходов определяются Ассоциацией самостоятельно, с учетом требований

действующего законодательства.

## **Статья 10. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ**

- 10.1. Бухгалтерский учет и отчетность Ассоциации ведутся в порядке, установленном действующим законодательством. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам и другим организациям в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 10.2. Учет доходов и расходов средств, полученных в виде целевых отчислений на содержание Ассоциации от других организаций и граждан, вступительных, годовых и целевых взносов участников Ассоциации ведется отдельно от учета доходов и расходов от предпринимательской деятельности Ассоциации.

## **Статья 11. КОНТРОЛЬ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ**

- 11.1. Контроль финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации осуществляет Ревизионная комиссия Ассоциации, а также иные полномочные лица и органы.
- 11.2. Состав Ревизионной комиссии, ее компетенция и иные условия ее деятельности определяются Общим собранием. В состав Ревизионной комиссии не могут входить члены Правления, единоличный исполнительный орган, а также лица, работающие в Ассоциации по найму.
- 11.3. Проверка отдельных вопросов текущей деятельности Ассоциации осуществляется Ревизионной комиссией, по решению Общего собрания, Правления или Исполнительного директора. Состав Ревизионной комиссии, ее компетенция и иные условия ее деятельности определяются Положением «О Ревизионной комиссии».
- 11.4. Для контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации могут привлекаться аудиторские фирмы или аудиторы.
- 11.5. Выводы любого органа контроля в обязательном порядке оглашаются на ближайшем Общем собрании.

## **Статья 12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

- 12.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Общего собрания членов Ассоциации, принимаемому тремя четвертями голосов присутствующих на Общем собрании членов. Предложения о внесении изменений и дополнений в Устав представляются Общему собранию Правлением Ассоциации, либо членами Ассоциации в количестве не менее одной трети от общего числа членов Ассоциации. Принятые изменения регистрируются в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

## **Статья 13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ**

- 13.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется путем слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования в соответствии и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 13.2. Ликвидация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания членов Ассоциации, принимаемому большинством в три четверти голосов, присутствующих на Общем собрании членов, либо по решению суда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 13.3. Ликвидация Ассоциации осуществляется ликвидационной комиссией, назначенной Общим собранием членов либо органом, принявшим решение о ликвидации Ассоциации.
- 13.4. Имущество и денежные средства, оставшиеся в результате ликвидации Ассоциации после удовлетворения требований кредиторов и членов Ассоциации, направляются на цели, предусмотренные настоящим Уставом.
- 13.5. Ассоциация обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу штатных сотрудников, и после ликвидации Ассоциации своевременно передает их в установленном порядке на государственное хранение.

#### **14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

14.1. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам, своим членам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

14.2. Размер и структура доходов Ассоциации, а также сведения о размерах и составе имущества Ассоциации, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Ассоциации не могут быть предметом коммерческой тайны.